

## **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – udostępnianie informacji publicznej**

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej w skrócie „**RODO**”, informujemy, iż:

### **I. Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Danych Osobowych jest **Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1** we Włocławku, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu, ul. Gałczyńskiego 9, 87-800 Włocławek (e- mail: sekretariat@zsp1.pl, tel. 54 234 96 94).

### **II. Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych poprzez e-mail: jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl, telefonicznie: 54 4270158 lub pisemnie na adres siedziby Centrum Usług Wspólnych Placówek Oświatowych, ul. Wojska Polskiego 27, 87-800 Włocławek.

### **III. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.**

1. Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w celu rozpatrzenia wniosku o dostęp do informacji publicznej i jej udostępnienia.

#### **2. Podstawą prawną zbierania Państwa danych osobowych jest:**

art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.: obowiązek prawny ciążyący na Administratorze polegający na rozpatrzeniu wniosku o dostęp do informacji publicznej i jej udostępnieniu, wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. z 2020 poz. 2176).

### **IV. Prawo do sprzeciwu.**

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych opisanych powyżej. Administrator zaprzestanie przetwarzać Pana/Pani danych, chyba że będzie w stanie wykazać, że dane te będą niezbędne od ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO, art. 9 ust. 2 lit. f RODO), jako uzasadniony interes Administratora danych.

### **V. Odbiorcy danych osobowych.**

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem:

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie:

- a) podmioty uprawnione do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa, w szczególności organów władzy publicznej,
- b) podmioty wspierające Szkołę w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających obsługę informatyczną, ochronę danych osobowych, archiwizację i niszczenie dokumentów, a także dostawców systemów informatycznych, udzielających asysty i wsparcia technicznego dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane.

### **VI. Okres przechowywania danych osobowych.**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

Po spełnieniu celu, dla którego Państwa dane osobowe zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie przepisów prawa.

### **VII. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora:

- a) dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
- b) usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”)-(jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO),
- c) sprostowania swoich danych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- d) ograniczenia przetwarzania swoich danych,
- e) przenoszenia swoich danych,
- f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych.
- g) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), o ile nie ogranicza tego przepis prawa, na podstawie którego Pani/Pana dane są przetwarzane.

### **VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie obowiązujących przepisów prawnych – podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie danych kontaktowych może uniemożliwić udostępnienie żądanych informacji.

### **IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.**

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym dane nie będą profilowane.

**X. Wniosek o udostępnienie informacji publicznej** stanowi załącznik nr 1 do niniejszej klauzuli. **Rejestr wniosków o dostęp do informacji publicznej i jej udostępnienia** stanowi załącznik nr 2 do niniejszej klauzuli.

Wniosek wolny od opłaty skarbowej

....., dnia ..... r.

mięscowość

Dane wnioskodawcy:

.....  
Imię i nazwisko/Jednostka

.....  
Adres

.....  
E-mail/Telefon kontaktowy\*

Dyrektor  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1  
we Włocławku

**Wniosek  
o udostępnianie informacji publicznej**

Na podstawie art. 2 ust.1, art. 10 ust. 1 i art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. nr 112, poz. 1198 ze zm.), wnoszę o udostępnienie mi informacji dotyczącej:

.....  
.....  
.....  
.....

w następujący sposób i w formie (zaznaczyć):

1. udostępnianie dokumentów do przeglądania w urzędzie,
2. przesłanie informacji pocztą elektroniczną na podany powyżej adres,
3. skopiowanie powyższych dokumentów oraz
  - 1) przesłanie ich pocztą pod podany powyżej adres,
  - 2) przekazanie ich do rąk własnych wnioskodawcy,
4. inny sposób: .....

.....  
*podpis wnioskodawcy*

\* dane nieobowiązkowe

Informacja: Jednostka zastrzega prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych zgodnie z art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

**Rejestr wniosków o dostęp do informacji publicznej i jej udostępnienia**

**Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 we Włocławku**

<b>Numer wniosku</b>	<b>Imię i nazwisko wnioskodawcy Adres do korespondencji lub wskazanie innego kanału kontaktu zwrotnego</b>	<b>Wskazanie informacji w jakim zakresie wnioskodawca chce skorzystać</b>	<b>Realizacja prośby</b>